Wir, die SDK Kirsch GmbH, sind ein modernes mittelständisches und inhabergeführtes Familienunternehmen. Wir suchen zum nächstmöglichen Eintritt:

Mitarbeiter/in Rezeption und Verwaltung in Teilzeit (m/w/d)
Schwerpunkt: Heimaufnahme

Wir bieten Ihnen:

- Ein sehr gutes und von Respekt und Wertschätzung geprägtes Arbeitsklima
- Ein wirsindkirsch-Team mit Familien-Gefühl und regelmäßigen Mitarbeiter-Events
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld nach Wirtschaftslage
- Eine betriebliche Altersvorsorge und private Krankenversicherung
- E-Bike Leasing, vergünstigte Konditionen bei ausgewählten Fitness-Studios
- Kostenübernahme der Kinderbetreuung im Vorschulalter bis max. 100,00 €/mtl.
- vergünstigte Pausenverpflegung in den hauseigenen Café-Restaurants, sowie exklusive Leistungen beim hauseigenen Frisör, der Wäscherei, Hausreinigung, Partyservice und Konditorei

Wir erwarten:

- Gute Ausdrucksfähigkeit in der deutschen Sprache
- Erfahrung in Post- und Rechnungsbearbeitung
- Kenntnisse/Erfahrungen am PC
- Verantwortungsvolles, ehrgeiziges und selbstständiges Arbeiten
- Kaufmännisches Wissen und Denken
- Eine abgeschlossene Ausbildung, oder Quereinsteiger mit „Know How“

Auf Ihre Bewerbung freut sich unsere Leitung der Heimaufnahme, Frau Dana Riedl.

Senden Sie uns Ihre Bewerbung an
bewerbung@sdk-kirsch.de
oder postalisch an:
SDK Kirsch GmbH • Dana Riedl • An der Vestischen 20 • 45701 Herten

Weitere Informationen finden Sie unter:
www.wirsindkirsch.de

Mittelpunkt Mensch
Die Einrichtungen Ihres Vertrauens